

LEADER - Dokumentation des Auswahlverfahrens
NIEDERSCHRIFT
ÜBER DIE 10. SITZUNG DES FÖRDERRATES IN DER LEADER-FÖRDERPERIODE 2023-2027
DER REGIONALENTWICKLUNGSGESELLSCHAFT MITTLERES FULDATAL (LAG)
am
13.05.2024, 15.30 bis 17.00 Uhr,
Sitzungssaal des Rathauses der Gemeinde Körle

Die Einladung zur Sitzung erfolgte mit Schreiben vom 26. April 2024. Sie ist den Vertretern des Förderrates rechtzeitig per E-Mail zugegangen.

Anwesende Vertreter:

Öffentlich	Privat	Zivil
Hanke, Michael	Clobes-Jacob, Sonja	Knobel, Sabine
Reiser, Manuela	Knoth, Eugen	Stiegel, Klaus
Tümmler, Frithjof	Hilgenberg, Sandra	Hardt, Karin

Regionalmanagement:

Dr. Rebekka Schütte, Regionalmanagerin
Sindy Marx, Regionalmanagement

Bewilligungsstelle:

Sabine Krause

Gäste

Dupont, Alexander
Franz, Richard

TAGESORDNUNG

TOP 1

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die stellv. Vorsitzende Sabine Knobel begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest, 3 öffentliche und 6 WiSo-Vertreter sind abstimmungsberechtigt.

TOP 2

Bericht des Regionalmanagements

Regionalmanagerin Schütte informiert, dass für das **Regionalbudget 2024** der vorzeitige Maßnahmenbeginn ausgesprochen wurde und alle ausgewählten Projektträger informiert wurden und die Verträge erhalten haben.

Am 20.3.2024 habe das **Arbeitsgespräch mit der WI Bank** und dem Ministerium stattgefunden. Dort wurde zwar ein vorläufiges Jahresbudget, jedoch nicht die endgültige Mittelzuteilung mitgeteilt. Die im letzten Jahr aufgrund der fehlerhaften Software zur Online-Antragstellung nicht belegten Haushaltsgelder konnten lt. Mitteilung nicht nach 2024 übertragen werden und sind somit verfallen. Das betrifft in unserem Fall das Projekt der Schreinerei Bähr und das Kooperationsprojekt zum Reformationsjubiläum. Diese müssen demnach aus dem Budget 2024 belegt werden.

Frau Schütte teilt mit, dass unmittelbar vor der Sitzung per Mail die Info kam, dass für 2024 rd. 240.000 EUR Fördermittel zur Verfügung stehen.

Im Rahmen einer **Sitzung der Hess. Regionalforen** am 24.04.2024 sei ein neuer Vorstand gewählt worden. Außerdem sei dort über die Schwierigkeiten mit der neuen Richtlinie diskutiert worden, z.B. die beim Projekt Appelt aufgefallene Problematik zur Förderung im Bereich der Daseinsvorsorge. Zukünftig soll es wieder ein vermehrtes Fortbildungsangebot der HRF geben.

Abschließend zu ihrem Bericht ruft Frau Schütte zur Mitarbeit in einzurichtenden **Arbeitsgruppen** auf, für die sich die nachstehenden Förderrats-Mitglieder bereit erklären:

- **Finanzplan**

Dieser soll möglichst bis zur nächsten Förderratssitzung an die aktuellen Entwicklungen angepasst werden.

TN: M. Hanke, S. Knobel

- **PAKs**

Die fakultativen Kriterien der PAKs, insbesondere für das Regionalbudget, sollen bis Jahresende überarbeitet werden, um die Projektbewertung zu verbessern. U.a. soll eine Mindestpunktzahl für die Förderwürdigkeit aufgenommen werden.

TN: S. Hilgenberg, S. Clobes-Jacob, E. Knoth, M. Hanke

TOP 3

Förderhöchstsummen in den PAKs: Beratung und Beschluss

Derzeit habe man mehr private Antragsteller, als bei der Erstellung der LES erwartet. Im ursprünglichen Finanzplan seien im HF 2 für private Antragsteller lediglich rd. 113.000 EUR eingeplant. Lt. LES sollen in der lfd. Förderperiode 6 Unternehmenserweiterungen oder -gründungen gefördert werden. Nach derzeitigem Stand könnte jedoch ein einzelnes Projekt bis zu 200.000 EUR erhalten. Für eine ausgewogene Verteilung und aufgrund des geringeren zur Verfügung stehenden Budgets empfiehlt Frau Schütte, eine regionspezifische Höchstgrenze in den PAKs zu verankern. Die Höhe der Fördermittel-Obergrenzen wird ausführlich beraten.

Beschluss: Der Förderrat beschließt, die Förderung auf 50% der in der Richtlinie festgeschriebenen max. Fördersummen je PAK, jedoch mind. 50.000 EUR zu begrenzen. Für LAG-eigene und interkommunale Projekte findet diese Deckelung keine Anwendung.

Abstimmung:

Ja	Nein	Enthaltung
9	0	0

TOP 4 | Teil 2

LEADER Projekte: Aktueller Stand

Regionalmanagerin Schütte informiert über den Sachstand zu aktuellen und anstehenden Projekten.

TOP 5

Verschiedenes

- Für die **Jury des Fotowettbewerbs** „Unsere Region blüht auf“ wird noch ein Mitglied gesucht. S. Hilgenberg erklärt sich bereit.
- Frau Schütte fragt nochmals das Interesse zur Teilnahme an der **Planwagenfahrt am 25.5.2024** ab. Mangels Teilnehmer wird entschieden, diese abzusagen.

Stellv. Vorsitzende S. Knobel beendet die Sitzung um 17.00 Uhr.


Stellv. Vorsitzende


Protokoll